

Betonilattiaurakointi - mitä ja miten dokumentoidaan

Jouko Ilvonen BLY

Yleissääntö: pidä palavereita ja kirjaa niissä sovitut asiat paperille aina kun tulee vastaan ongelmia.....allekirjoituksin

Ennen valua:

Jokaisessa betonilattiaurakassa, jonka olet voittanut on hyvä pitää ainakin yksi **aloituskokous**. Kokous olisi pidettävä heti kun lattiaurakoitsija on valittu ja mukaan olisi saatava seuraavat tahot:

- **loppukäyttäjän edustaja**
- **pääurakoitsija**
- **suunnittelijat (arkkitehti+rakennesuunnittelija)**
- **betonin toimittaja**
- **raudoitetoimittaja tai -urakoitsija**
- **pinnoitetoimittaja tai -urakoitsija**
- **ne sivu-urakoitsijat, joiden töitä lattiatyö vaikeuttaa tai helpottaa**
- **vaadi heti kokouksen alussa, että kokouksen pöytäkirja on saatava 48 tunnin kuluttua jokaiselle osallistujalle hyväksyntää varten...tuppaa**

venymään

Aloituskokouksessa on lattiaurakoitsijan hyvä käydä lävitse mm. seuraavat asiat:

- onko kohteella olemassa betonityösuunnitelma, jonka osaksi lattiatyöt tulevat (yleensä isot kohteet)
- alustava betonointisuunnitelma, jos sellainen on
- sovittava betonointipöytäkirjan käytöstä ja sen allekirjoittajista
- sovittava alustavasti valuajankohta, valupäivät/viikko ja niiden sallittu aikaistus/viive
- valuolosuhteet, jotka toteutuessaan siirtävät valua (lämpötila, kosteus, tuuli...ym)
- lattian laatuluokitus
- lattian pinnan viimeistelyhierron taso ja sen mahdolliset värivirheet
- tuotava esille omat vaatimukset/toiveet lattian toteutuksen osalta

Betonyösuunnitelma sisältää yleensä kaikki kohteen betonitiedot ja yhteyshenkilöt

Betonointisuunnitelma on yksittäisen suurehkon rakenneosan työsuunnitelma, joka sisältää lattiatapauksessa mm. valuruutujaon, valujärjestyksen, valutavan, sisäänajoreitit, näytteenotot, suojaukset, työturva-asiat ym... Se sisältää myös häiriösuunnitelman: vara-asematiedot, varakoneet ja -tekijät, työsaumarakenteen jos valu joudutaan katkaisemaan ym..

Valun jälkeen:

Betonointipöytäkirja on yhdestä valuruudusta tai sovitusta valumäärästä tehtävä ns. varmistuspöytäkirja, johon kirjataan valunaikainen mittaustieto ja poikkeamat.

Tämä pöytäkirja on tärkeä dokumentti mahdollisia riitatapauksia ajatellen ja siksi se on tehtävä, myös raskaan työpäivän päätteeksi

LATTIAN BETONOIMISPÖYTÄKIRJA

Tilaaaja	Rakl. Selkonen								
Yhteyshenkilö	Hakkarainen								
Työmaa / projekti	Halli Ypsilon Oy								
Yhteyshenkilö	Hakkarainen								
Lattiaurakoitsija	Supralattiat Oy								
Yhteyshenkilö	Mannermäki								
Valualue	Osa	A-D/1-4	Kerros	1	Ala, m ²	847	Alustan lämpötilä, °C	+12	
Valualue	Lämmitys	puhaltimet 26kL			Valaistus	4x hönnävalot nurkissa			
Betoni	Lujuusluokka	C25/30	Rasitusluokka	X0	Notkeusluokka	2-3	Massan lämpötilä, °C	+19	
Betonissa käytetyt lisäaineet	kysy betoniasema								
Muut tiedot betonista, esim. kuidut	teräskuitu, kysy betoniasema								
Betonin toimittaja	Teuron Betoni								
Valu alkoi	Klo	7.20	+14 °C	Sade	ei	Aurinko	ei	Tuuli	2-4 m/s
Valu päättyi	Klo	11.50	+15 °C	Sade	ei	Aurinko	puoli päiv.	Tuuli	1 m/s
Hierto alkoi	Klo	10.30	°C	Sade		Aurinko		Tuuli	
Hierto päättyi	Klo	19.20	+9 °C	Sade	lattia	Aurinko	ei	Tuuli	2 m/s
Varhaisjälkihoito	Klo	11.00	+15 °C	Tuote	Masterlean, laimn				
Varsinainen jälkihoito	Klo	17-18	+9 °C	Tuote	suod. langat + vesi + muori				
Jälkihoidon jatkaminen	Pvm	+2vk	Klo	Jälkihoitotapa sama					
Muut asiat, esim.	vähän pakkaus 160 mm, kehoruvalu								
• Poikkeamat asiakirjoista	sirote, korundi 5 kg/m ²								
• Käytetyt sirotteet	A-BTP Oviraunkosta sulkeumuori katoksi								
	edustaa jouduttiin laskeutumaan surmuille jotta sirote saatiin ulos								

Päiväys 3.15.2015

Rakl. Selkonen

Tilaaaja

Hakkarainen

Nimen selvennys

Supralattiat Oy

Urakoitsija

Mannermäki

Nimen selvennys

Liitteet 1 kpl → betoniaseman lähetä

Itselleluovutus

Itselleluovutus on osa urakoitsijan laadunvarmistusta. Yleiset sopimusehdot velvoittavat urakoitsijaa tarkistamaan itse suoritusvelvollisuuteensa kuuluvien töiden laadun sekä korjaamaan niiden mahdolliset puutteet ennen työn luovutusta. Urakoitsijan ei tarvitse dokumentoida itselleluovutuksessa havaittuja virheitä elleivät ne ole vakavia.

Itselleluovutus koskee kaikkia urakkasopimuksia.

Lattiaurakoitsijan on hyvä säilyttää dokumentteja ainakin takuuajan ajan, mutta suosittelen niiden arkistoinnista ainakin 10 vuodeksi.